Załącznik nr 4

**WARUNKI ZAMÓWIENIA**

1. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Tabelę cen zamieszczoną w Formularzu ofertowym - załącznik 2.1, 2.2, 2.3, odpowiednio dla danej części zamówienia. Wykonawca powinien podać ceny jednostkowe netto oraz wyliczyć wartości netto w tym formularzu.
3. Obliczoną w ten sposób „Razem wartość netto” należy powiększyć o podatek VAT   
   i obliczyć „Razem wartość brutto”. Obliczone w ten sposób dwie wartości „Razem wartość brutto” zsumować, a następnie przepisać powyżej tabeli „Całkowitą cenę brutto” w Formularzu Ofertowym (Załącznik 2.1, 2.2, 2.3, odpowiednio dla danej części zamówienia).
4. Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza ofertowego oraz cena Oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwość (w szczególności w przypadku, gdy będzie wzbudzało wątpliwość, czy Wykonawca ujął w oferowanej cenie wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy przedmiotu zamówienia).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego lub nie przedstawi wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną, za którą Wykonawca będzie w stanie zrealizować zamówienie.
9. **Wyjaśnienia treści Ogłoszenia:**
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia, kierując wniosek na adres: GDDKiA Oddział w Katowicach, Rejon w Zabrzu, ul. Chudowska 1, 41-810 Zabrze lub [rdk\_zabrze@gddkia.gov.pl](mailto:rdk_zabrze@gddkia.gov.pl)
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek zawierający zapytania do treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu o którym mowa w pkt II.2 lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
13. **Pozostałe zasady postępowania:**
14. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:
16. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę na daną część,
17. Wykonawca nie złożył Formularza ofertowego i/lub Formularza cenowego i/lub nie uzupełnił dokumentów i/lub nie złożył wyjaśnień lub uchyla się od zawarcia umowy,
18. Oferta została złożona po terminie,
19. Zaoferowany przedmiot jest sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia.
20. Wykonawca nie spełnia wymagań w zakresie niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia lub potencjału technicznego (jeśli zamawiający określił takie wymaganie).
21. Wykonawca złoży niepodpisaną ofertę.
22. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo:
    1. wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty, tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, nie uzupełnił i/lub nie złożył wyjaśnień lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.

* 1. jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert (jeśli są inne kryteria), zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  2. unieważnienia postępowania, w szczególności gdy:

1. nie złożono żadnej oferty;
2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
4. gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
   1. Zamawiający poprawia w ofercie:
5. oczywiste omyłki rachunkowe,
6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.